

Соглашение № 186

о предоставлении субсидий из бюджета городского округа
город Стерлитамак Республики Башкортостан муниципальным автономным учреждениям
на иные цели

г. Стерлитамак РБ

"20" декабря 2019 г.

Администрация городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, именуемая в дальнейшем Учредитель в лице Куликова Владимира Ивановича, действующего на основании Устава городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, утвержденного решением Совета городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан от 13.12.2005г. № 2/3з, с одной стороны и Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 54» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан именуемое в дальнейшем Учреждение в лице заведующего Шавриной Ольги Ивановны, действующего на основании Устава Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 54» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учредителем Учреждению субсидии из бюджета городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан на иные цели в 2020 году и плановый период 2021 и 2022 годов, в размере, согласно Приложению №1.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Перечислять Учреждению, субсидии на иные цели, согласно Приложению к настоящему Соглашению.

2.1.2. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.1.3. Осуществлять контроль за целевым использованием средств, предоставленных Учреждению в форме субсидий на иные цели.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае внесения соответствующих изменений в правовые акты, устанавливающие расходные обязательства по предоставлению субсидии.

2.2.2. Прекращать (или приостанавливать) предоставление субсидий в случае нарушения порядка и условий предоставления субсидий, нецелевого использования средств.

2.2.3. Принимать меры к взысканию средств, использованных не по целевому назначению, направлять Учреждению требование о необходимости возврата субсидии в соответствии с пунктом 4.4 настоящего Соглашения.

2.2.4. Устанавливать перечень документов, прилагаемых к отчету об использовании субсидий.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Представить Учредителю документы, являющиеся основанием для предоставления субсидии.

2.3.2. Использовать субсидию по целевому назначению.

2.3.3. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий использования субсидий, которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

2.3.4. Предоставлять отчетность об использовании субсидии в соответствии с установленной формой и сроками.

2.3.5. Возвращать часть субсидии в случае, если фактически произведенные Учреждением расходы меньше предоставленной суммы субсидии.

2.3.6. Исполнять требование Учредителя о необходимости возврата субсидии в сроки, установленные в требовании.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера субсидии.

3. Порядок, сроки предоставления отчетности

3.1. Учреждение ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет Учредителю отчет об использовании субсидии на иные цели.

Отчетными периодами признаются первый квартал, полугодие, девять месяцев, год.

3.2. Контроль за выполнением Учреждением обязательств по настоящему Соглашению осуществляет руководитель Учреждения.

4. Ответственность сторон

4.1. За неиспользование или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. В случае выявления нарушений условий предоставления субсидии на иные цели и (или) нецелевого использования субсидии на иные цели Учредитель в срок не позднее 5 рабочих дней со дня выявления нарушений составляет акт о нарушении условий предоставления субсидий на иные цели и (или) нецелевого использования субсидии на иные цели (далее - акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

4.3. В случае не устранения нарушений в сроки, указанные в акте, Учредитель принимает решение о возврате предоставленных субсидии на иные цели, оформляемое приказом Учредителя.

4.4. Приказ в срок не позднее 5 рабочих дней со дня выявления нарушений направляются Учреждению вместе с требованием о возврате субсидии на иные цели, содержащим сумму, сроки, код по бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии на иные цели, реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены субсидии на иные цели (далее - требование).

4.5. Учреждение обязано осуществить возврат субсидии на иные цели согласно полученному требованию.

4.6. В случае, если Учреждение не перечислит в бюджет сумму субсидии на иные цели в размере, указанном в требовании, взыскание суммы субсидии на иные цели осуществляется в судебном порядке.

5. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2022 г.

6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме путем заключения дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе: два экземпляра - Учредителю (в том числе один для предоставления в бюджетный отдел Финансового управления Администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан), один - Учреждению.

7. Реквизиты и подписи Сторон

Учредитель

Место нахождения: г. Стерлитамак, пр.
Октябрья, 32

ИНН 026803924

Банковские реквизиты

БИК 048073001

р/с 40204810100000001250

в Отделение - НБ РБ

Банка России г. Уфа

Учреждение

Место нахождения: г. Стерлитамак,
ул. Локомотивная, 9б

ИНН 0268024238

Банковские реквизиты

БИК 048082000

р/с 40701810580823000003

в РКЦ Стерлитамак г. Стерлитамак

л/с 31502004500

Глава администрации городского
округа г.Стерлитамак РБ

Куликов Владимир Иванович



Заведующий МАДОУ «Детский сад №
54» г. Стерлитамак РБ

Шаврина Ольга Ивановна



Приложение к Соглашению
о предоставлении субсидии из
бюджета городского округа
город Стерлитамак Республики
Башкортостан муниципальным
бюджетным и автономным
учреждениям на иные цели
№ 186 от 20 декабря 2019 г.

РАЗМЕР СУБСИДИИ И СРОКИ ЕЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

МАДОУ «Детский сад № 54»

Вид субсидии	Сроки предоставления	Сумма, рублей
Компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (республиканский бюджет)	с 01.01.2020г. по 31.12.2020г.	701 600,00
	с 01.01.2021г. по 31.12.2021г.	754 600,00
	с 01.01.2022г. по 31.12.2022г.	804 600,00
Обеспечение питанием детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (местный бюджет)	с 01.01.2020г. по 31.12.2020г.	433 000,00
	с 01.01.2021г. по 31.12.2021г.	453 000,00
	с 01.01.2022г. по 31.12.2022г.	453 000,00
ИТОГО	2020 год	1 134 600,00
	2021 год	1 207 600,00
	2022 год	1 257 600,00