

СОГЛАСОВАНО

Председатель ППО

Муниципального автономного
дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 54»
городского округа г. Стерлитамак РБ

Шай
Протокол № 33 / А.Р. Шарипова /
От « 17 » 12 20 19 г



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

Муниципального автономного
дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 54»
городского округа г. Стерлитамак РБ

Шай
Приказ № 193 / О.И. Шаврина /
От « 25 » 12 20 19 г

Образцы трудовых договоров с работниками

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 54» городского округа город
Стерлитамак Республики Башкортостан

Приложение № 3 к коллективному договору

Образец трудового договора с педагогическим работником

Трудовой договор № _____

« _____ »
20 ____ г.

г. Стерлитамак

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 54» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, действующее на основании Устава в лице заведующего

имею в

(фамилия, имя, отчество)

дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и гражданин

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1 По настоящему трудовому договору работник принимается на работу по должности _____
квалификация _____ в _____ (разряд, категория) _____ (рабочее место)

а) Работник обязуется лично выполнять работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора и должностной инструкцией, с которой работник ознакомился под роспись до подписания настоящего договора:

а) создавать благоприятную среду и морально-психологический климат для каждого ребенка, содействовать созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности воспитанников, вносить необходимые коррективы в систему их воспитания;

б) соблюдать права и свободы воспитанников, обеспечить и нести ответственность за охрану жизни, здоровья и безопасность воспитанников в период образовательного процесса;

в) разрабатывать план (программу) воспитательной работы с группой воспитанников;

г) на основе изучения индивидуальных особенностей, рекомендаций педагога-психолога планировать и проводить с детьми с ограниченными возможностями здоровья коррекционно-развивающую работу (с группой или индивидуально);

д) координировать деятельность помощника воспитателя в рамках единого воспитательно-образовательного процесса в группе, соблюдая санитарно-гигиенический режим и режимные моменты жизнедеятельности детей, доводить до каждого ребенка положенную ему норму питания во время кормления, учитывая индивидуальную непереносимость продуктов;

е) поддерживать порядок на своем рабочем месте, в групповых помещениях и на закрепленном для прогулок участке.

1.2 Работник принимается на работу в МАДОУ «Детский сад № 54» по адресу: 453115, РБ г. Стерлитамак, ул. Локомотивная, 96.

1.3 Трудовой договор является договором (нужное подчеркнуть):

- по основному месту работы;
- совместительству.

1.4 Трудовой договор заключается (нужное подчеркнуть):

- на неопределенный срок;
- на определенный срок.

(при заключении срочного трудового договора указать срок его действия и причину, послужившую основанием для заключения срочного трудового договора, в соответствии с трудовым законодательством)

1.5 Настоящий трудовой договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и Работник приступает к исполнению обязанностей с ____ 20__ г. (указать день в соответствии со статьей 61 Трудового кодекса РФ)

Дата окончания работы: ____ 20__ г. (при заключении срочного трудового договора).

1.6 Срок испытания (нужное подчеркнуть и указать):

- без испытания;

(указать продолжительность испытательного срока)

II. Права и обязанности работника

2.1 Работник имеет право:

- а) на заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;
- б) на предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- в) на рабочее место, соответствующее условиям, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;
- г) на своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполняемой работы;
- д) самостоятельно выбирать и использовать методику обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, соответствующие общеобразовательной программе, утвержденной в образовательном учреждении;
- е) участвовать в управлении образовательным учреждением в порядке, определенном его Уставом;
- ж) самостоятельно и (или) через представителей защищать свои интересы и права;
- з) знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения, получать копии указанных жалоб и других документов;
- и) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- к) проходить аттестацию на соответствующую квалификационную категорию на добровольной основе;
- л) пользоваться другими правами в соответствии с Уставом образовательного учреждения, настоящим трудовым договором, законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан.

2.2 Работник обязан:

- а) добросовестно выполнять должностные и иные обязанности, предусмотренные настоящим трудовым договором, должностной инструкцией, правилами внутреннего трудового распорядка, соблюдать трудовую дисциплину;
- б) реализовывать применяемые в образовательном учреждении образовательные программы в соответствии с годовым планом, расписанием занятий и личными планами;
- в) обеспечивать уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям государственного образовательного стандарта;
- г) соблюдать законные права и свободы воспитанников;
- д) осуществлять подготовку к проведению занятий и вести необходимую документацию;
- е) участвовать в работе педагогических, методических советов, в родительских собраниях, консультациях, оздоровительных, воспитательных и других мероприятиях, предусмотренных образовательной программой, локальными нормативными актами образовательного учреждения;
- ж) поддерживать постоянную связь с родителями (законными представителями) воспитанников, оказывать им методическую и консультативную помощь;
- з) выполнять правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты и обеспечивать охрану жизни и здоровья воспитанников;
- и) проходить в установленном законодательством РФ порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- к) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические и медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению руководителя;
- л) право на досрочно назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством РФ;

л) выполнять другие обязанности, отнесенные Уставом образовательного учреждения, настоящим трудовым договором, должностной инструкцией и законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан к компетенции Работника.

III. Права и обязанности работодателя

3.1 Работодатель имеет право:

а) на заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;

б) требовать от Работника добросовестного выполнения обязанностей, предусмотренных Уставом образовательного учреждения, настоящим трудовым договором, должностной инструкцией, а также соблюдения правил внутреннего Трудового распорядка;

в) принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

г) координировать и контролировать работу Работника, в том числе путем посещения занятий;

д) поощрять Работника за добросовестный эффективный труд;

е) привлекать Работника к дисциплинарной ответственности в случае совершения им дисциплинарных проступков в порядке, установленном трудовым законодательством и законодательством в области образования;

ж) реализовывать иные права, определенные Уставом образовательного учреждения, законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан.

3.2 Работодатель обязан:

а) предоставить Работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;

б) соблюдать трудовое законодательство и иные акты, содержащие нормы трудового права, Устав и локальные нормативные акты образовательного учреждения, условия коллективного договора, соглашений, а также условия настоящего трудового договора;

в) обеспечивать Работнику условия труда, необходимые для исполнения должностных обязанностей и эффективной работы;

г) обеспечивать безопасные условия работы Работника в соответствии с требованиями законодательства об охране труда, санитарными нормами и правилами;

д) обеспечивать работнику оплату за труд без какой бы то ни было дискриминации с учетом квалификации работника, сложности, количества и качества затраченного труда;

е) обеспечивать соблюдение норм рабочего времени и времени отдыха в соответствии с трудовым законодательством, иными актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами образовательного учреждения;

ж) своевременно вносить изменения в условия оплаты труда Работника при увеличении стажа, присвоении квалификационной категории, увеличении объема учебной нагрузки и в других случаях;

з) выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки;

и) выплачивать денежную компенсацию за задержку выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других причитающихся Работнику выплат;

к) обеспечивать реализацию права Работника на повышение квалификации не реже одного раза в три года;

м) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных Работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;

н) знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;

л) своевременно предоставлять сведения в отношении Работника в Пенсионный фонд Российской Федерации;

л) исполнять иные обязанности, определенные Уставом образовательного учреждения, законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан.

IV. Условия труда на рабочем месте

4.1 В соответствии с картой аттестации рабочего места по условиям труда № _____ по должности _____ по степени вредности факторов производственной среды и трудового процесса - установлен _____ класс условий труда.

V. Оплата труда и социальные гарантии

5.1 На Работника распространяется система оплаты труда, установленная для работников образовательного учреждения коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами образовательного учреждения в соответствии с законодательством Республики Башкортостан и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

5.2 Работнику устанавливается оклад заработной платы в размере _____ руб.

5.3 Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего норму рабочего времени и выполнившего трудовые обязанности, не может быть ниже установленного законодательством минимального размера оплаты труда (МРОТ);

5.4 Работнику устанавливаются следующие ежемесячные компенсационные выплаты:

- за неблагоприятные условия труда _____;

- за работу с вредными и опасными условиями труда _____;
- за специфику работы _____;
- районный коэффициент на фактический заработок _____;

5.5 Работнику устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- за квалификационную категорию или за стаж педагогической работы _____
- за высшее профессиональное образование _____
- за ученую степень или почетное звание _____
- как молодому педагогу до _____ года _____

5.6 Работнику при наличии фонда стимулирования выплачиваются премии и иные стимулирующие выплаты в соответствии с «Положением о порядке установления за эффективность, результативность и качество профессиональной деятельности стимулирующих выплат и премирования работников МАДОУ «Детский сад № 54».

5.7 Работнику при наличии фонда стимулирования оказывается материальная помощь в соответствии с «Положением о порядке оказания материальной помощи работникам МАДОУ «Детский сад № 54».

5.8 Выплата заработной платы Работнику осуществляется каждые полмесяца. Дни выдачи заработной платы – 10 и 25 числа каждого месяца безналичным путем перечисления на счет в банке по заявлению Работника.

5.9 В случае присвоения более высокой квалификационной категории Работнику гарантируется повышение оплаты труда со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

5.10 На Работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные федеральным законодательством, законодательством Республики Башкортостан, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и локальными нормативными актами образовательного учреждения.

VI. Режим рабочего времени и время отдыха

6.1 Рабочее время Работника состоит из нормируемой его части, определяемой Уставом, должностными обязанностями, и правилами трудового распорядка образовательного учреждения, настоящим трудовым договором и должностной инструкцией;

6.2 Работнику устанавливается 5-дневная рабочая неделя (выходные дни – суббота и воскресенье, праздничные дни не являющиеся рабочими днями по указу Правительства РБ И РФ); _____ часовой рабочий день 1 смена с __ до __ часов, 2 смена с __ до __ часов (_____ ставки) по должности;

Продолжительностью ежедневного перерыва для отдыха и питания _____ минут.

6.3 Работнику предоставляются ежегодные отпуска с сохранением места работы (должности) и среднего заработка:

6.3.1 ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью _____ календарных дней;

6.3.2 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за работу во вредных и (или) иных опасных условиях продолжительностью _____ календарных дней;

6.3.3 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью _____ календарных дней;

6.4 Разделение отпуска, предоставление отпуска по частям, перенос отпуска полностью или частично на другой год, а также отзыв из отпуска допускаются только с согласия работника и Работодателя;

6.5 По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы на основании Коллективного договора.

VII. Иные условия трудового договора

7.1 Работник подлежит обязательному страхованию (социальному, медицинскому, пенсионному), предусмотренному законодательством Российской Федерации.

7.2 Иные условия трудового договора: _____

VIII. Ответственность сторон трудового договора

8.1 Работодатель и Работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных настоящим трудовым договором, Уставом образовательного учреждения и законодательством Российской Федерации.

8.2 За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к Работнику могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

а) замечание;

б) выговор;

в) увольнение по соответствующим основаниям (статья 192 Трудового кодекса РФ).

8.3 Работник может быть привлечен к материальной и иным видам юридической ответственности в случаях, предусмотренных трудовым законодательством, законодательством Российской Федерации.

8.4 Работодатель несет материальную и иную ответственность в соответствии с законодательством РФ в случаях:

а) причинения Работнику ущерба в результате увечья или иного повреждения здоровья, связанного с исполнением им своих трудовых обязанностей;

б) в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

IX. Изменение, дополнение, прекращение трудового договора

9.1 Каждая из сторон настоящего трудового договора вправе ставить перед другой стороной вопрос о его изменении или дополнении, которые оформляются дополнительным соглашением, являющимся его неотъемлемой частью.

9.2 Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий трудовой договор по соглашению сторон в следующих случаях:

а) при изменении законодательства РФ в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, а также при изменении локальных нормативных актов образовательного учреждения;

б) по инициативе любой из сторон настоящего трудового договора;

в) в других случаях, предусмотренных ТК РФ.

9.3 При изменении Работодателем условий настоящего трудового договора, за исключением трудовой функции, по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, Работник уведомляется об этом в письменной форме не позднее чем за два месяца до их изменения.

9.4 Настоящий трудовой договор прекращается только по основаниям, установленным ТК РФ.

9.5 Помимо оснований, предусмотренных пунктом 9.4 настоящего трудового договора, основаниями прекращения трудового договора с педагогическим работником являются:

- повторное в течение одного года грубое нарушение устава учреждения;

- применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью воспитанника.

X. Заключительные положения

10.1. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством РФ.

10.2. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются федеральным законодательством, законодательством субъектов РФ, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и локальными нормативными актами образовательного учреждения.

10.3. Настоящий трудовой договор заключен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится Работодателем в личном деле Работника, второй – у Работника.

XI. Адреса сторон и другие сведения

Работодатель:

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 54» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан
Адрес: 453115, г. Стерлитамак, ул. Локомотивная, 96
Телефон / факс: 25-88-08
ИНН 0268024238

Заведующий
МАДОУ «Детский сад № 54» г. Стерлитамак РБ.
Шаврина О.И. _____

дата: _____

М.П.

С локальными актами дошкольного образовательного учреждения ознакомлен (а), второй экземпляр договора получил(а) _____

(дата, подпись)

Работник:

Паспорт: серия _____ № _____
Выдан _____

Адрес: _____

Телефон: _____

ФИО _____

подпись _____

дата _____

Образец трудового договора с непедагогическим работником

Трудовой договор № _____

« ____ » _____ 20 ____ г.
г. Стерлитамак

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 54» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, действующее на основании Устава в лице заведующего _____, именуемое в дальнейшем

(фамилия, имя, отчество)

«Работодатель», с одной стороны, и гражданин _____,

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

I. Общие положения

1.1 По настоящему трудовому договору Работодатель предоставляет Работнику работу по должности _____ квалификация _____ в _____
(разряд, категория) (рабочее место)

а Работник обязуется лично выполнять работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора и должностной инструкцией, с которой работник ознакомился под роспись до подписания настоящего договора.

1.2 Работник принимается на работу в МАДОУ «Детский сад № 54» по адресу: 453115. РБ г. Стерлитамак, ул. Локомотивная, 96.

1.3 Трудовой договор является договором *(нужное подчеркнуть)*:

- по основному месту работы;
- по совместительству.

1.4 Трудовой договор заключается *(нужное подчеркнуть)*:

- на неопределенный срок;
- на определенный срок

(при заключении срочного трудового договора указать срок его действия и причину, послужившую основанием для заключения срочного трудового договора, в соответствии с трудовым законодательством)

(Ф.И.О., должность основного работника, на время отсутствия которого заключен срочный договор с данным работником)

1.6 Настоящий трудовой договор вступает в силу с «__» _____ 20__ г. и Работник приступает к исполнению обязанностей с «__» _____ 20__ г. *(указать день в соответствии со статьей 61 Трудового кодекса РФ)*. Дата окончания работы: «__» _____ 20__ г.

1.7 Срок испытания *(нужное подчеркнуть и указать)*:

- без испытания;

- _____

(указать продолжительность испытательного срока)

II. Права и обязанности работника

2.1 Работник имеет право:

- а) на заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;
- б) на предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- в) на рабочее место, соответствующее условиям, предусмотренным государственными стандартами организации и безопасности труда, предусмотренным коллективным договором;
- г) на своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполняемой работы;
- д) участвовать в управлении образовательным учреждением в порядке, определенном его Уставом;
- е) на защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- ж) знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения, получать копии указанных жалоб и других документов;
- з) пользоваться другими правами в соответствии с Уставом образовательного учреждения, настоящим трудовым договором, законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан.

2.2 Работник обязан:

- а) добросовестно выполнять должностные и иные обязанности, предусмотренные настоящим трудовым договором, должностной инструкцией, правилами внутреннего трудового распорядка, соблюдать трудовую дисциплину;
- б) соблюдать законные права и свободы воспитанников;
- в) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические и медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению руководителя;
- г) выполнять правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты и обеспечивать охрану жизни и здоровья воспитанников;
- д) проходить в установленном законодательством РФ порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- е) выполнять другие обязанности, отнесенные Уставом образовательного учреждения, настоящим трудовым договором и законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан к компетенции Работника.

III. Права и обязанности работодателя

3.1. Работодатель имеет право:

- а) на заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;

- б) требовать от Работника добросовестного выполнения обязанностей, предусмотренных Уставом образовательного учреждения, настоящим трудовым договором, должностной инструкцией, а также соблюдения правил внутреннего Трудового распорядка;
- в) координировать и контролировать работу Работника;
- г) поощрять Работника за добросовестное исполнение им трудовых обязанностей;
- д) привлекать Работника к дисциплинарной ответственности в случае совершения им дисциплинарных проступков в порядке, установленном трудовым законодательством и законодательством в области образования;
- е) реализовывать иные права, определенные Уставом образовательного учреждения, законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан.

3.2. Работодатель обязан:

- а) соблюдать трудовое законодательство и иные акты, содержащие нормы трудового права, Устав и локальные нормативные акты образовательного учреждения, условия коллективного договора, соглашений, а также условия настоящего трудового договора;
- б) обеспечивать Работнику условия труда, необходимые для исполнения должностных обязанностей и эффективной работы;
- в) обеспечивать безопасные условия работы Работника в соответствии с требованиями законодательства об охране труда, санитарными нормами и правилами;
- г) обеспечивать работнику оплату за труд без какой бы то ни было дискриминации с учетом квалификации работника, сложности, количества и качества затраченного труда;
- д) обеспечивать соблюдение норм рабочего времени и времени отдыха в соответствии с трудовым законодательством, иными актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами образовательного учреждения;
- е) выплачивать денежную компенсацию за задержку выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других причитающихся Работнику выплат;
- ж) обеспечивать реализацию права Работника на повышение квалификации не реже одного раза в пять лет;
- з) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных Работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- и) своевременно предоставлять сведения в отношении Работника в Пенсионный фонд Российской Федерации;
- к) исполнять иные обязанности, определенные Уставом образовательного учреждения, законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан.

IV. Условия труда на рабочем месте

41. В соответствии с картой аттестации рабочего места по условиям труда № _____ по должности _____; по степени вредности факторов производственной среды и трудового процесса - установлен ___ класс условий труда.

V. Оплата труда и социальные гарантии

5.1. На Работника распространяется система оплаты труда, установленная для работников образовательного учреждения коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами образовательного учреждения в соответствии с законодательством Республики Башкортостан и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

5.2. Работнику устанавливается оклад заработной платы в размере _____ руб.

5.3. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего норму рабочего времени и выполнившего трудовые обязанности, не может быть ниже установленного законодательством минимального размера оплаты труда (МРОТ);

5.4. Работнику устанавливаются следующие ежемесячные компенсационные выплаты:

- за неблагоприятные условия труда _____;
- за работу в ночное время _____;
- за работу в выходные и праздничные дни _____;
- за работу с вредными и опасными условиями труда _____;
- районный коэффициент на фактический заработок _____;
- за непосредственное осуществление воспитательных функций в процессе проведения занятий с детьми, оздоровительных мероприятий, привития им санитарно-гигиенических навыков _____;

5.5. Работнику при наличии фонда стимулирования выплачиваются премии и иные стимулирующие выплаты в соответствии с «Положением о порядке установления за эффективность, результативность и качество профессиональной деятельности стимулирующих выплат и премирования работников МАДОУ «Детский сад № 54».

5.6. Работнику при наличии фонда стимулирования оказывается материальная помощь в соответствии с «Положением о порядке оказания материальной помощи работникам МАДОУ «Детский сад № 54».

5.7. Заработная плата выплачивается Работнику не реже чем каждые полмесяца в день, установленный коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, локальными нормативными

актами образовательного учреждения, 20 числа текущего месяца и 5 числа следующего месяца безналичным путем перечисления на счет в банке.

5.8. На Работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные федеральным законодательством, законодательством Республики Башкортостан, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и локальными нормативными актами образовательного учреждения.

5.9. Работнику устанавливается ежемесячная надбавка к заработной плате в соответствии с профессиональной группой.

VI. Режим рабочего времени и время отдыха

6.1. Работнику устанавливается 5-дневная рабочая неделя (выходные дни – суббота и воскресенье, праздничные дни не являющиеся рабочими днями по указу Правительства РБ И РФ). ____ часовой рабочий день 1 смена с ____ до ____ часов, 2 смена с ____ до ____ часов (____ ставки) в соответствии с графиком работы сотрудников МАДОУ. Продолжительностью ежедневного перерыва для отдыха и питания ____ минут.

6.1.2. работнику устанавливается режим работы - неполное рабочее время _____,

- работнику устанавливается режим работы - сокращенное рабочее время _____,

- работнику устанавливается ненормированное рабочее время _____

6.2. Работнику предоставляются ежегодные отпуска с сохранением места работы (должности) и среднего заработка:

6.2.1. ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью _____ календарных дней;

6.2.2. ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за работу во вредных и (или) иных опасных условиях продолжительностью _____ календарных дней;

6.2.3. ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью _____ календарных дней;

6.3. Разделение отпуска, предоставление отпуска по частям, перенос отпуска полностью или частично на другой год, а также отзыв из отпуска допускаются только с согласия работника и Работодателя;

6.4. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы на основании Коллективного договора.

VII. Иные условия трудового договора

7.1. Работник подлежит обязательному страхованию (социальному, медицинскому, пенсионному), предусмотренному законодательством Российской Федерации.

7.2. Иные условия трудового договора: _____

VIII. Ответственность сторон трудового договора

8.1. Работодатель и Работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных настоящим трудовым договором, Уставом образовательного учреждения и законодательством Российской Федерации.

8.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к Работнику могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

а) замечание;

б) выговор;

в) увольнение по соответствующим основаниям (статья 192 Трудового кодекса РФ).

8.3. Работник может быть привлечен к материальной и иным видам юридической ответственности в случаях, предусмотренных трудовым законодательством, законодательством Российской Федерации.

8.4. Работодатель несет материальную и иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации в случаях:

а) причинения Работнику ущерба в результате увечья или иного повреждения здоровья, связанного с исполнением им своих трудовых обязанностей;

б) в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

IX. Изменение, дополнение, прекращение трудового договора

9.1. Каждая из сторон настоящего трудового договора вправе ставить перед другой стороной вопрос о его изменении или дополнении, которые оформляются дополнительным соглашением, являющимся его неотъемлемой частью.

9.2. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий трудовой договор по соглашению сторон в следующих случаях:

а) при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, а также при изменении локальных нормативных актов образовательного учреждения;

б) по инициативе любой из сторон настоящего трудового договора;

в) в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ.

При изменении Работодателем условий настоящего трудового договора, за исключением трудовой функции, по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, Работник уведомляется об этом в письменной форме не позднее чем за два месяца до их изменения.

9.3. Настоящий трудовой договор прекращается только по основаниям, установленным ТК РФ.

Х. Заключительные положения

10.1. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.2. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются федеральным законодательством, законодательством субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и локальными нормативными актами образовательного учреждения.

10.3. Настоящий трудовой договор заключен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится Работодателем в личном деле Работника, второй – у Работника.

XI. Адреса сторон и другие сведения

Работодатель:

Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад № 54» городского округа город
Стерлитамак Республики Башкортостан
Адрес: 453115, г. Стерлитамак, ул. Локомотивная,
96
Телефон / факс: 25-88-08
ИНН 0268 024238

Работник:

Паспорт: серия _____ № _____
Выдан _____
Адрес: _____
Телефон: _____

Заведующий
МАДОУ «Детский сад № 54» г. Стерлитамак РБ.
Шаврина О.И. _____
дата: _____
М.П.

ФИО _____
подпись _____
дата _____

С локальными актами дошкольного
образовательного учреждения
ознакомлен (а), второй экземпляр
договора получил(а)
_____ (дата,
подпись)